

ОБСУЖДЕН И ПРИНЯТ
на заседании Управляющего Совета
МБОУ «Курумканская СОШ №2»
«11» сентября 2015 года
Председатель УС Б.Д. Цыденова
Цыденова Б.Д.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Курумканская СОШ №2»
Н.Ж. Дарханова /
«11» сентября 2015 г.

План работы Управляющего совета на 2015-2016 уч.год

Основная цель деятельности: осуществление общественно- государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
I. Организационная работа				
1.	Утверждение плана работы Управляющего Совета	август	Председатель УС	
2.	Проведение заседаний Управляющего Совета	сентябрь, ноябрь, январь, март, май	Председатель УС	
3.	Работа внеочередных заседаний УС, временных комиссий (по заявлению членов УС, учредителя, директора)	в течение года	Председатель УС, члены комиссий	по необходимости
4.	Рассмотрение заявлений учащихся, родителей, педагогических работников школы	в течение года	Председатель УС, члены комиссий	по необходимости
5.	Работа комиссий Управляющего Совета	в течение года	Председатель УС, члены комиссий	
II. Учебная работа				
6.	Согласование учебного плана школы на 2015-2016 учебный год: национально-региональный и школьный компонент образовательного стандарта	август, 2015	Директор школы	
7.	Согласование плана учебно-воспитательной работы на 2015-2016 уч.год		Председатель УС, директор школы	
8.	Подготовка Публичного доклада директора школы и Управляющего	май, 2016	Председатель УС, директор школы	

9.	Учеба общественных наблюдателей ЕГЭ и ОГЭ		Директор школы	
I. Воспитательная работа				
10.	Участие в организации школьных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • День знаний; • День учителя; • Новый год; • Сагаалган; • Последний звонок • Выпускной бал 	в течение года по графику	Председатель УС, родительский комитет школы, заместитель директора по ВР	
11.	Участие в организации в спортивных мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> • Турниры по баскетболу и волейболу • «Веселые старты» • «Папа, мама и я спортивная семья» • Шахматный турнир среди 1-2 классов 	ноябрь декабрь февраль апрель	Председатель УС, родительский комитет школы, заместитель директора по ВР, учителя физической культуры	
12.	Родительская конференция: <ul style="list-style-type: none"> • "Совершенствование работы с родителями в условиях модернизации образовательного процесса" • «Сотрудничество и содействие как необходимые условия формирования ценностного отношения к здоровью» 	сентябрь апрель	Председатель УС, директор школы, заместители директора по УР и ВР	
13.	Общешкольное собрание для родителей 9 и 11 классов «О ходе подготовки к итоговой аттестации», «Изменения в процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ» с приглашением специалистов районного управления образования	февраль		
14.	Публичный отчет школы	апрель -май		
II. Финансово – экономическая деятельность				
15.	Привлечение спонсорских средств	в течение года	Председатель УС, директор школы	
16.	Контроль за расходованием бюджетных и внебюджетных средств	1 раз в квартал	Председатель УС, директор школы	
17.	Участие в распределении стимулирующей части ФОТ	1 раз в квартал	Председатель УС	
18.	Подготовка к приемке школы		Председатель УС, директор школы	
19.	Работа над вопросами: <ul style="list-style-type: none"> • сметы по ремонту школы • подготовка отчета о работе УС 	январь, 2016	Председатель УС, директор школы	

ОБСУЖДЕН И ПРИНЯТ
на заседании Управляющего Совета
МБОУ «Курумканская СОШ №2»
«__» сентября 2015 года
Председатель УС _____
Цыденова Б.Д.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Курумканская СОШ №2»
_____ / Н.Ж.Дарханова /
«__» _____ 201_ г.

**График заседаний Управляющего совета
на 2015-2016 учебный год**

№ п/п	Вопросы	Ответственные
<i>1 заседание</i>		<i>Август 2015 г.</i>
1.	Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность	Директор школы Председатель и секретарь Управляющего совета
<i>1 заседание</i>		<i>Сентябрь 2015 г.</i>
1.	Утверждение режима работы школы	Директор школы Председатель и секретарь Управляющего совета
2.	О довыборах членов Управляющего совета	
3.	Определение приоритетов расходования материальных средств в 2015-2016 учебном году	
4.	Организация питания школьников	
<i>2 заседание</i>		<i>Декабрь 2015 г.</i>
1.	Организация и проведение новогодних праздников	Директор школы Председатель и секретарь Управляющего совета
2.	Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.	
3.	О работе педагогического коллектива по повышению качества знаний учащихся и интереса к учебе	
<i>3 заседание</i>		<i>Февраль 2016 г.</i>
1.	Создание условий для безопасного и здорового образа жизни учащихся. Обеспечение безопасности в школе	Директор школы Председатель и секретарь Управляющего совета
2.	Охрана труда и укрепление здоровья школьников	
3.	Организация и проведение праздника «Сагаалган»	
4.	Мониторинг заболеваемости и совместная работа по профилактике	
5.	Итоги проведения школьного и районного этапа всероссийской олимпиады школьников	
6.	Организация работы общественных наблюдателей в ходе проведения ОГЭ и ЕГЭ	
<i>4 заседание</i>		<i>Апрель 2016г.</i>

1.	Подготовка к летней оздоровительной кампании 2015-2016 года	Директор школы Председатель и секретарь Управляющего совета
2.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	
3.	Организация праздника Последнего звонка для учащихся 9,11 классов	
4.	Спонсорская помощь для организации проведения праздника «За честь школы»	
5 заседание		Июнь 2016 г.
1.	Итоги государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах	Директор школы Председатель и секретарь Управляющего совета
2.	Заслушивание и утверждение Публичного доклада ОУ.	